

Anschrift (optional)

Ansprechpartner*in

Schlüsselübergabe bei Auszug

Protokoll-Nr.

Ort

Datum

Uhrzeit

Wohnung

Adresse

Lage (Etage, Wohnungsnummer)

Mieter*innen

Mieter*in 1

Mieter*in 2 (optional)

Mieter*in 3 (optional)

Schließanlage

Anlagen-Nr. / Hersteller (optional)

Sicherungskarte

☐ liegt bei der Vermieterseite

☐ liegt bei Mieter*in ☐ keine ☐ unbekannt

Schlüssel

Art	Schlüsselnummer (Prägung)	laut Einzug	zurückgegeben	Fehlbestand

Mögliche Angaben: Art – Haustür, Wohnungstür, Briefkasten, Keller, Dachboden, Garage / Tiefgarage, Transponder / Chip, Sonstiges

Zusätzliche Angaben

Zusätzlich angefertigte Schlüssel zurückgegeben (Anzahl)

Bemerkungen

Bestätigung

Die Vermieterseite bestätigt den Erhalt der aufgeführten Schlüssel. Fehlende Schlüssel sind in der Tabelle vermerkt.

Vermieterseite

Unterschrift

Name _____

Ort, Datum _____

Mieter*in 2

Unterschrift

Name _____

Ort, Datum _____

Mieter*in 1

Unterschrift

Name _____

Ort, Datum _____

Mieter*in 3

Unterschrift

Name _____

Ort, Datum _____